

## **ALGEMENE VOORWAARDEN van ZOMERCOACHING**

### **Artikel 1: Zomercoaching**

- 1.1 Zomercoaching is een onderneming die wordt gedreven door mevrouw Drs. G.E. van Valkengoed- Zomer en is ingeschreven bij de KvK onder nummer 17226139. Ook de medewerkers en eventuele hulppersonen werkzaam voor Zomercoaching worden daartoe gerekend en zij kunnen zich eveneens beroepen op deze Algemene Voorwaarden.
- 1.2 Zomercoaching is gevestigd aan de Rozemarijnlaan 9 te (5271NJ) Sint Michielsgestel.
- 1.3 Zomercoaching aanvaardt opdrachten op het gebied van 'personal coaching', executive coaching, loopbaanadvies; 'outplacement'; 'assessment' voor selectie en persoonlijke ontwikkeling, begeleiding startende ondernemers en advisering omtrent personeelsaangelegenheden.
- 1.4 Opdrachtgever geeft door de aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden bij voorbaat toestemming aan de eventuele overdracht van de onderhavige overeenkomst(en) van opdracht aan een door Zomercoaching op te richten besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

### **Artikel 2: Overeenkomst van opdracht**

- 2.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is Zomercoaching vrij te bepalen welke consultant de opdracht uitvoert. Artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW zijn niet van toepassing.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdracht die Zomercoaching aangaat met een opdrachtgever en de toepassing van eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever of derden is uitdrukkelijk uitgesloten. Bij interpretatieverschillen tussen vertalingen van deze algemene voorwaarden prevaleert de Nederlandse tekst.
- 2.3 De uitvoering van een opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever en zal nimmer meer betreffen dan een inspanningsverbintenis. Derden kunnen aan de inhoud van de voor opdrachtgever verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. Opdrachtgever vrijwaart Zomercoaching tegen vorderingen van derden (waaronder bij de opdracht betrokken (ex)werknemers van opdrachtgever), die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met de door Zomercoaching ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden.
- 2.4 Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende en/of vervolgoedragen.

### **Artikel 3: Het inschakelen van derden**

- 3.1 Een opdracht aan Zomercoaching impliceert de bevoegdheid voor Zomercoaching om waar nodig derden in te schakelen en eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden mede namens de opdrachtgever te aanvaarden. Opdrachtgever onderkent dat Zomercoaching werkt met een extern netwerk van professionele dienstverleners die van tijd tot tijd door haar kunnen worden ingezet.
- 3.2 Zomercoaching zal bij het inschakelen van derden zorgvuldigheid in acht nemen en in gevallen waarin dit in redelijkheid kan worden gevergd, vooraf overleg plegen met de opdrachtgever.
- 3.3 Zomercoaching is niet aansprakelijk voor tekortkoming van de ingeschakelde derde(n), behoudens opzet of grove schuld van Zomercoaching zelf.

### **Artikel 4: Aansprakelijkheid**

- 4.1 Zomercoaching is niet aansprakelijk voor de door opdrachtgever en/of derden (waaronder (ex)werknemers van opdrachtgever) geleden directe of indirecte schade, behoudens in geval van aantoonbare opzet of grove schuld van Zomercoaching.
- 4.2 Mocht Zomercoaching op enig moment aansprakelijk zijn voor enige schade, dan zal die aansprakelijkheid nimmer het betreffende factuur- en/of contractbedrag overschrijden, met dien verstande dat in geval van opdrachten met een looptijd langer dan zes maanden, de aansprakelijkheid beperkt blijft tot het honorarium over de laatste zes maanden voor het doen of nalaten waaruit de schade direct of indirect voortvloeit.
- 4.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW, vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval 12 maanden na het doen of nalaten waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor Zomercoaching aansprakelijk is.
- 4.4 Zomercoaching is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit door opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens, noch is zij aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit een doen of nalaten die aan opdrachtgever en/of haar (ex)werknemers dan wel derden kan worden toegerekend.

### **Artikel 5: Tarieven en betalingen**

- 5.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever aan Zomercoaching een honorarium verschuldigd dat wordt berekend op basis van het aantal bestede uren, vermenigvuldigd met het toepasselijke uurtarief, eventueel verhoogd met een factor in verband met specifieke deskundigheid en/of spoedeisendheid. Zomercoaching heeft het recht deze tarieven jaarlijks te wijzigen.
- 5.2 Alle declaraties van Zomercoaching dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim is en de wettelijke rente over het onbetaalde bedrag verschuldigd is vanaf de 15<sup>e</sup> dag na factuurdatum. Alle kosten in en buiten rechte die Zomercoaching moet maken voor de invordering van haar declaraties komen voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten worden vastgesteld op tenminste 15% van het totaal aan openstaande bedragen, met een minimum € 100,00, te vermeerderen met de verschuldigde omzetbelasting. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten, maar zullen integraal voor rekening van de opdrachtgever zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.

- 5.3 Bij niet of niet tijdige betaling van declaraties en/of voorschotdeclaraties heeft Zomercoaching voorts het recht haar werkzaamheden op te schorten, ook voor andere opdrachten van de opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie betrekking heeft. Alsdan is Zomercoaching niet aansprakelijk voor enigerlei schade, die mocht ontstaan ten gevolge van de opschorting.

#### **Artikel 6: Geheimhouding**

- 6.1 Opdrachtgever en opdrachtnemer, zowel als alle andere betrokkenen (waaronder (ex)werknemers), zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 6.2 Ook in de gevallen waarin Zomercoaching niet tot geheimhouding is verplicht, zal Zomercoaching de ter kennis gekomen informatie van opdrachtgever als vertrouwelijk behandelen.
- 6.3 De faciliteiten, informatie en diensten van Zomercoaching staan opdrachtgever uitsluitend ten dienst voor persoonlijk gebruik door haar (ex) werknemers in verband met de opdracht (zoals in geval van loopbaan oriëntatie). Het staat opdrachtnemer niet vrij om verkregen faciliteiten, informatie en andere hulpmiddelen te gebruiken voor commerciële doeleinden, voor publicatie of voor welk ander gebruik dan ook dat niet in directe zin ligt in de aan Zomercoaching verschaft opdracht. De door Zomercoaching verstrekte testen, oefeningen en de ter beschikking gestelde documentatie, informatie of adviezen mogen uitsluitend gebruikt worden door de in de overeenkomst van opdracht genoemde of aangewezen personen.

#### **Artikel 7: Beëindiging en archivering**

- 7.1 Zowel de opdrachtgever als Zomercoaching kunnen de overeenkomst van opdracht beëindigen door schriftelijke mededeling daarvan aan de ander, met inachtnaam van een opzegperiode van veertien dagen.
- 7.2 Zomercoaching heeft na beëindiging conform lid 1, het recht om het dossier van de opdrachtgever onder zich te houden, totdat de opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.

#### **Artikel 8: Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

- 8.1 De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en Zomercoaching is onderworpen aan het Nederlands recht.
- 8.2 De Rechtbank te 's Hertogenbosch is bevoegd.

#### **Artikel 9: Algemene Voorwaarden**

- 9.1 Deze algemene voorwaarden, alsmede de eventueel daarin opgenomen wijzigingen, kunnen te alle tijde worden geraadpleegd op de website van Zomercoaching, [www.zomercoaching.nl](http://www.zomercoaching.nl).